

# ÅRSPLAN

## SFO

### ÅSET SKOLE



2013-2014

# INNHOLDSFORTEGNELSE

1. FORUTSETNINGER	
1.1 OPPLÆRINGSLOVEN	3
1.2 BARN OG PERSONALET	3
1.3 FYSISKE FORUTSETNINGER	4
1.4 SFO`S ÅPNINGSTID	4
1.5 DAGSRYTME SFO	4
2. SATSNINGSOMRÅDER	
2.1 HOVEDSATSNINGSOMRÅDE	5
2.2 ÅRSHJUL	5
2.3 MÅLSETNING SFO	5
2.4 AKTIVITETER	6
3. PLANLEGGING, DOKUMENTASJON OG EVALUERING	7
4. FORVENTNINGER TIL FORESATTE	7
5. PRAKTISK INFORMASJON	8



# 1. FORUTSETNINGER

## 1.1 OPPLÆRINGSLOVEN §13-7:

Opplæringsloven pålegger alle kommuner å ha et tilbud om skolefritidsordning (SFO) før og etter skoletid for 1.-4. trinn, og for barn med særskilte behov for 1.-7. trinn. Det er fastsatt få føringer for innholdet i SFO utover at det skal gi barna omsorg og tilsyn og legges til rette for lek, kultur- og fritidsaktiviteter og være tilpasset barnas og foreldrenes behov. Videre må arealene inne og ute være tilpasset den aktiviteten som drives. Det er også stilt krav om at skolefritidsordningen skal ha vedtekter som fastsettes lokalt av kommunen. Vedtektene skal som et minimum inneholde bestemmelser om eierforhold, opptaksmyndighet, opptaksriterier, opptaksperiode, oppsigelse av plassen, foreldrebetaling, leke- og oppholdsareal, daglig oppholdstid, åpningstider samt bemanning og ledelse.

Denne årsplanen har også tatt momenter fra "Veiledende rammeplan for SFO" som ble gitt ut av Utdanningsdirektoratet i 2012.



## 1.2 BARN OG PERSONALET:

- 47 barn per 01. 10.13 fordelt fra 1. til 4. klasse.
- Camilla Hestmo Berdal er avdelingsleder i 60 % stilling, på SFO tirsdag, torsdag og fredag. Inger Helen Mørraunet, rektor, er daglig leder.
- Assistenter:

Randi Nittemark, Monika Larsen, Anne Sneve Grøtting, Ella Larsen, Brit Eva Brunnes Ratvik, Gerd Johansen, May Liss Svenning, Bjørg Løvset og Monika Sjørdal.

Marianne Nergård, lærling

Ida Sofie Frengen, praksis Barne og ungdom, Åfjord vgs. (hver fredag fram til jul).

Faste vikarer: Tove Berdal og Faten Farhan.

### 1.3 FYSISKE FORUTSETNINGER:

Vi holder hus i 6-årsbygget og har et hovedrom hvor vi har måltid og mulighet for fri- og tilrettelagt lek. I tillegg har vi to grupperom som ligger vegg i vegg med hovedrommet, samt at vi kan bruke 1. klasserommet til rolige aktiviteter. Uteområdet vårt er stor og innholdsrikt med muligheter for ballspill, klatring, sandkasse og et eldorado for rollelek. Vi har mulighet til å bruke skolekjøkken, sløyde og hallen hvis den er ledig når vi har mulighet til å bruke den (vil nok bli mest brukt i skolens ferier).

### 1.4 SFO'S ÅPNINGSTID:

Sfo's primære åpningstid er mellom 0745 og 1615, men etter avtale med SFO leder og foresatte kan man åpne kl 0700. Det er viktig at disse tidene respekteres da bemanning settes ut i fra gitte behov.

Behov for ekstra opphold på SFO må meldes til SFO leder før kl 16.00 dagen før.

### 1.5 DAGSRYTME SFO:

TID	AKTIVITET	ANNET
07.45-08.50	Frokost frem til 8.30 og rolig frileik inne og ute.	Leksehjelp 0740
12.45	Fruktmåltid	Leksehjelp 1245 og småkultur 1250
Ca 13.10	Organisert aktivitet i grupper inne og ute.	
14.30:	Smøremåltid	
Ca 15.00	Tilrettelagt aktivitet i grupper inne og ute	Dans og turn 1600
16.15	SFO stenger	

Dagsrytmen er viktig for at barna skal føle trygghet og ro når de kommer over fra skolen. Hvert måltid starter med handvask.

Den frie- eller organiserte aktiviteten kan variere etter hva barna har lyst til å holde på med eller etter forutbestemte aktiviteter de voksne har lagt til rette for.

## 2. SATSNINGSOMRÅDER

### 2.1 HOVEDSATSNINGSOMRÅDE:

Hovedfokus for dette skoleåret vil være "Vennskap". Dette er veldig naturlig da Åset skole jobber systematisk med Olweus programmet og SFO vil være en del av dette.

### 2.2 ÅRSJUL:

NÅR	HVA
August og september	Trygg oppstart. Bli kjent med SFO, barn og voksne.
Oktober og november	Høst. "Utstilling".
Desember	Advent og jul. Nissemasj. Adventsstund.
Januar og februar	Vinter. Ski og aketur.
Mars	Vi markerer 200 års jubileet for Grunnloven
April	Vår Påske Påskefrokost med foreldre
Mai og medio juni	Sommer Uteaktivitet Avslutning for SFO året med diskotek
Medio juni/ Juli/ August	Sommer SFO – egen plan

### 2.3 MÅLSETNING SFO:

SFO vil i tillegg til årsjulet jobbe ut i fra disse målene:

MÅL	HVORDAN
SFO skal være et sted for vennskap, samhold og trivsel hvor alle barn føler seg sett og ivaretatt.	Anti - mobbe regler. Fokus på vennskap. Den voksne skal være en god rollemodell og møte barna med positivitet og engasjement.
Alle voksne skal ta del i å skape et trygt og godt miljø for barna. De skal lytte, inkludere og skape trygge rammer.	Delta i leken. Være en god rollemodell. Vise omsorg og forståelse.

SFO skal legge til rette for frileik under tilsyn og gi barna tid til variert- og fysisk aktivitet.	Veilede og legge til rette for; Lek og sosial læring. Fysisk aktivitet og friluftsliv. Kulturelle aktiviteter. Læringsstøttende aktiviteter. Bruke lokalmiljøet. Barns medvirkning – lekegrupper.
SFO skal bidra til at barna får et sunt og variert kosthold, samt ivareta en god hygiene.	Grovt brød og grovt knekkebrød. Melk og vann. Sunnne pålegg. Frukt og grønt til alle måltid. Varmmat av og til.  Veilede barna til å få en god hygiene.
SFO skal bidra til et godt foreldresamarbeid om gjensidig informasjon og oppfølging.	Samtale og ha god kommunikasjon om barna. Informasjon må gå begge veier for at barnets beste skal stå i fokus.

#### 2.4 AKTIVITETER:

- Turer i nærmiljøet (Solbakkane, Øra...).
- Matlaging (forberede 1430 måltidet på langdag SFO).
- Sløyd.
- Hallen (torsdager etter mat?).
- Spill som læring (kortspill, ludo, memory...).
- Konstruksjonslek (lego, geomag...).
- Fin motorikk (strikking, vev, nabby, tegning, perling, leire...).
- Bøker (noen lesar selv, mens andre blir lest for).
- Sang og musikk.
- Utelek hele året!!
- Rolleleik inne og ute.
- LEKEGRUPPER: Barna velger hva de har lyst til å gjøre, noen aktiviteter styrt etter voksne, andre etter ønske. Synliggjøres med valgtavle.

### 3. PLANLEGGING, DOKUMENTASJON OG EVALUERING:

Personalet på SFO har personalmøter to ganger i måneden hvor vi planlegger og tar opp ulike aspekt ved SFO.

Per sept 2013 er ingen planleggingsdager satt inn i vedtekter for SFO, slik at SFO er stengt, men personalet har planleggingsdager da med vikarer på SFO.

SFO leder kommer til å legge ut informasjon på hjemmesiden til Åset skole under SFO sin side. Her vil det komme bilder og info om hva vi holder på med. Det vil ikke komme ut noe månedsskriv om hva vi skal holde på med, men heller info om hva vi har holdt på med. Følg med 😊

De som ønsker informasjon sendt per mail kan sende mail adressen sin til leder og få samme info per mail. SMS varslingsystem vil bli tatt i bruk når systemet er 100% oppe og går.

SFO vil evaluere sine tema og mål underveis, men fast to ganger i året – før jul og i mai/ juni.

### 4. FORVENTNINGER TIL FORESATTE:

For å kunne gi et tilbud med god kvalitet for barn og foresatte har vi følgende forventninger:

- At foresatte bidrar til et positivt miljø ved å være bevisst hvordan man omtaler SFO.
- At foresatte gir SFO beskjed om forhold som vil ha betydning for barnets trivsel. Da vil personalet bedre kunne følge opp barnet og gi ekstra omsorg om nødvendig
- At foresatte respekterer åpningstidene og møter opp personlig i SFO-lokalene når barna hentes.
- At foresatte gir beskjed hvis noen ikke kommer på SFO, spesielt ettermiddagene. Beskjed per SMS er ok.
- At foresatte gir beskjed om andre henter på SFO. Vi sender ingen hjem med andre en foresatte med mindre det er gitt beskjed om det.
- At foresatte følger med på informasjon fra SFO i sekken, på skolens hjemmeside og per mail og gir svar innen fristene som er satt.

Slik kan SFO-leder planlegge god bruk av personalet. Det er ofte færre barn som har behov på slike dager og da kan personalet ta ut ferie og avspasering mens det er få

barn til stede. Dette vil komme alle barn til gode ved at bemanningen kan styrkes når det er mange barn til stede.

## 5. PRAKTISK INFORMASJON:

- Åpningstid SFO er 07.45 - de som trenger tidligere må avtale dette på forhånd. Dette på grunn av bemanning SFO.
- SFO stenger 16.15 – respekter tiden.  
(Gjelder ikke ferier, egen påmeldingsfrist)
- Ekstradag SFO må meldes senest dagen før kl 16.00.  
(Gjelder ikke ferier, egen påmeldingsfrist).
- Frokost avsluttes kl 08.30 – overhold dette, da alle skal i ulike retninger når det ringer inn og man trenger tid til å rydde etter frokosten.
- Skiftetøy i hylla på SFO er viktig!! Gjerne ekstra sett uteklær også.
- Innesko er greit å ha da det blir vått i gangen og kaldt i gulvet.
- Når barna hentes oppfordre ditt barn til å rydde aktiviteten de holder på med eller evt etter måltidet – fokus på selvstendighet og bevisstgjøring av ansvar.
- Stikk hodet innom når du leverer – det kan være beskjeder som skal gis, og dere MÅ si fra til en ansatt når dere henter barna fra SFO.
- Sykkel- løypa er kun fra 3. klasse og oppover.
- **Merk klærne!** Klær som blir funnet ute henges ute ved døra mellom 6 årsbygget og hovedbygget.

## KONTAKTINFORMASJON

72 53 24 35 / 941 52 620

Telefonen ved SFO er betjent mellom kl. 0745-0845 og 1245/1430-1615.

Mobilen er med ute og på tur.

SFO leder: 917 41 948

Mail adresse: [camilla.hestmo.berdal@afjord.kommune.no](mailto:camilla.hestmo.berdal@afjord.kommune.no)

